

FORMATO PARA CLASIFICACIÓN Y CATEGORIZACIÓN DE HOTEL 5 ESTRELLAS

1.- INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:

| | | | | |
|----|--|--|----|--|
| 1 | Razón Social (Personería Jurídica) o Apellidos y Nombres (Persona Natural) | | | |
| 2 | Nombre Comercial | | 3 | N° de RUC |
| 4 | Domicilio | | | |
| 5 | Dirección del Establecimiento | | 6 | Número |
| 7 | Interior | | 8 | Localidad |
| | | | 9 | Departamento |
| 10 | Provincia | | 11 | Distrito |
| | | | 12 | Telefono |
| 13 | Página Web | | 14 | e-mail |
| 15 | Representante Legal | | 16 | Docum. Identidad: DNI <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> |

2- REQUISITOS MÍNIMOS:

| | | |
|---|--|--------------------------|
| <p>A- REQUISITOS MÍNIMOS DE INFRAESTRUCTURA: (Según ANEXO 1 Norma Técnica A.30 Hospedaje del Numeral III.1 Arquitectura, del Título III Edificaciones, del Reglamento Nacional de Edificaciones-RNE- Decreto Supremo N° 006-2014-VIVIENDA, 13/05/2014).</p> <p>N° de Pisos: <input type="text"/></p> | | SI |
| 17 | Ingreso de huéspedes (Para uso exclusivo de los huéspedes, separado del Ingreso de Servicios) Mínimo 1. | <input type="checkbox"/> |
| 18 | Recepción y Conserjería | <input type="checkbox"/> |
| 19 | Cocina | <input type="checkbox"/> |
| 20 | Comedor | <input type="checkbox"/> |
| 21 | Bar | <input type="checkbox"/> |
| 22 | N° de Habitaciones (Mínimo 40) | <input type="checkbox"/> |
| | - Simples, área mínima 13 m ² | <input type="checkbox"/> |
| | - Dobles, área mínima 18 m ² | <input type="checkbox"/> |
| | - Suite (Sala integrada al dormitorio), área mínima 28 m ² . | <input type="checkbox"/> |
| | - Suite (Sala separada del dormitorio), área mínima 32 m ² . | <input type="checkbox"/> |
| 23 | Servicios higiénicos (dentro de la habitación). | <input type="checkbox"/> |
| 24 | Tipo: 1 baño privado (con lavatorio, inodoro y tina o ducha), área mínima de 5 m ² . | <input type="checkbox"/> |
| 25 | Closet o guardarropa (dentro de la habitación). | <input type="checkbox"/> |
| 26 | Sistemas de ventilación y/o de climatización (en habitación). | <input type="checkbox"/> |
| 27 | Agua fría y caliente (Obligatorio para tinas o duchas y lavatorios). | <input type="checkbox"/> |
| 28 | Sistema de comunicación telefónica (en habitación y baño). | <input type="checkbox"/> |
| 29 | Ascensor de uso público a partir de 4 plantas (excluyendo sótano o semisótano). | <input type="checkbox"/> |
| 30 | Ascensor de servicio distinto a los de uso público a partir de 4 plantas (con parada en todos los pisos e incluyendo paradas en sótano o semisótano). | <input type="checkbox"/> |
| 31 | Alimentación eléctrica de emergencia para los ascensores | <input type="checkbox"/> |
| 32 | Estacionamiento privado y cerrado, (porcentaje del 30 % del número de habitaciones). | <input type="checkbox"/> |
| 33 | Estacionamiento frontal para vehículos en tránsito. | <input type="checkbox"/> |
| 34 | Ambientes separados para equipos de generación de energía eléctrica y almacenamiento de agua potable. | <input type="checkbox"/> |
| 35 | Servicios higiénico de uso público (diferenciados por sexo, mínimo con 1 lavatorio y 1 inodoro). | <input type="checkbox"/> |
| 36 | Servicio de teléfono para uso público. | <input type="checkbox"/> |
| 37 | Zona de mantenimiento- Depósito. | <input type="checkbox"/> |
| 38 | Oficio(s). | <input type="checkbox"/> |
| <p>B- REQUISITOS MÍNIMOS DE EQUIPAMIENTO</p> | | |
| 39 | Custodia de valores (individual en la habitación o caja fuerte común). | <input type="checkbox"/> |
| 40 | Internet. | <input type="checkbox"/> |
| 41 | Frigobar en Habitación. | <input type="checkbox"/> |
| 42 | Televisor en habitación. | <input type="checkbox"/> |
| 43 | Teléfono con comunicación nacional e internacional en habitación. | <input type="checkbox"/> |
| <p>C- REQUISITOS MÍNIMOS DE SERVICIO</p> | | |
| 44 | Limpieza diaria de habitaciones y de todos los ambientes del Hotel. | <input type="checkbox"/> |
| 45 | Servicio de Lavado y planchado (en el hotel o a través de terceros). | <input type="checkbox"/> |
| 46 | Servicio de llamadas, mensajes internos y contratación de taxis. | <input type="checkbox"/> |
| 47 | Servicio de custodia de equipaje. | <input type="checkbox"/> |
| 48 | Primeros auxilios (en el hotel o a través de terceros). | <input type="checkbox"/> |
| 49 | Atención en habitación (room service). | <input type="checkbox"/> |
| 50 | Cambio regular de sábanas y toallas diario y cada cambio del huésped. (El huésped podrá solicitar que no se cambien regularmente de acuerdo a criterios ambientales u otros). | <input type="checkbox"/> |
| <p>D- REQUISITOS MÍNIMOS DE PERSONAL</p> | | |
| 51 | Personal calificado (Definición contenida en el Reglamento). | <input type="checkbox"/> |
| 52 | Personal uniformado las 24 horas | <input type="checkbox"/> |

En el caso de los requisitos de teléfono, televisor, internet u otros similares, se tendrá en cuenta la disponibilidad de la señal respectiva en el lugar donde se ubique el Hotel.

Firma Representante Legal

Fecha: